

Regulamin korzystania z infrastruktury badawczej
Wyższej Szkoły Współpracy Międzynarodowej i Regionalnej im. Z.

Glogera z siedzibą w Wołominie

Przepisy ogólne

§ 1

1. Regulamin został wydany na podstawie przepisów ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2022 r. poz. 574 z póź. zm.)
2. Regulamin określa w szczególności:
 - 1) Prawa i obowiązki uczelni, pracowników i studentów w zakresie korzystania z infrastruktury badawczej przy prowadzeniu działalności naukowej,
 - 2) Zasady korzystania i ustalania opłat za korzystanie z infrastruktury badawczej do prowadzenia działalności naukowej przez podmioty inne niż wskazane w pkt. 1.
 3. Uczelnia udostępnia infrastrukturę badawczą swoim pracownikom oraz studentom do prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych.
 4. Uczelnia może udostępnić infrastrukturę badawczą do prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych osobom lub podmiotom zewnętrznym.
 5. Infrastruktura badawcza znajduje się pod nadzorem kierowników jednostek organizacyjnych lub innych osób, wskazanych przez kierownika jednostki.
 6. Infrastruktura badawcza powinna być zabezpieczona w sposób uniemożliwiający dostęp do niej osobom nieupoważnionym.
 7. Pierwszeństwo w dostępie do infrastruktury badawczej mają pracownicy i studenci Uczelni, następnie podmioty z udziałem Uczelni.

§ 2

Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) MNiSW – przez to rozumieć należy Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego,
- 2) Uczelni – należy przez to rozumieć Wyższą Szkołę Współpracy Międzynarodowej i Regionalnej im. Z. Glogera,

- 3) Jednostce organizacyjnej – należy przez to rozumieć wydział lub inną jednostkę organizacyjną Uczelni,
- 4) Opiekunie – należy przez to rozumieć osobę odpowiedzialną za określoną część infrastruktury Uczelni,
- 5) Infrastrukturze – należy przez to rozumieć infrastrukturę badawczą, tj. obiekty, aparaturę naukowo– badawczą, zasoby oparte na wiedzy, takie jak zbiory, archiwa lub uporządkowane informacje naukowe, infrastrukturę komputerową, oprogramowanie i infrastrukturę łączności oraz wszelkie inne podmioty o wyjątkowym charakterze, niezbędne do prowadzenia badań naukowych,
- 6) Aparaturze – należy przez to rozumieć aparaturę naukowo-badawczą, tj. zestawy urządzeń badawczych, pomiarowych lub laboratoryjnych, z wyłączeniem sprzętu komputerowego i innych urządzeń niewykorzystywanych bezpośrednio do realizacji prac B+R.

§ 3

1. Aparatura może być wykorzystywana wyłącznie zgodnie z wytycznymi określonymi w umowie o realizację zadania badawczego, o której mowa w § 7 ust. 1 i 2, w badaniach naukowych i pracach rozwojowych oraz zgodnie z celami i na warunkach określonych w przepisach prawa oraz w innych regulacjach, z zastrzeżeniem ust. 3.
2. Aparatura zakupiona ze środków finansowych pochodzących z projektów unijnych lub krajowych, w okresie trwania projektu może być wykorzystywana tylko w celu określonym w umowie o jej sfinansowaniu.
3. Do każdej aparatury przypisana jest karta ewidencji pracy i eksploatacji, prowadzona odrębnie dla każdego stanowiska badawczego.
4. W karcie ewidencji pracy i eksploatacji aparatury ewidencjonowane są:
 - 1) Nazwisko i imię osoby korzystającej z aparatury oraz data i czas pracy na urządzeniu,
 - 2) naprawy, przeglądy i remonty aparatury.
5. Każdy użytkownik aparatury zobowiązany jest do bezwzględnego przestrzegania przepisów BHP i PPOŻ.

Prawa i obowiązki Uczelni oraz pracowników i studentów

§ 4

1. Pracownicy i studenci mają prawo do korzystania z całej infrastruktury znajdującej się w danej jednostce organizacyjnej.
2. Pracownicy i studenci obowiązani są do:
 - 1) Korzystania z infrastruktury wyłącznie w zakresie niezbędnym do zrealizowania zaplanowanych badań naukowych lub prac rozwojowych,
 - 2) Korzystania z infrastruktury wyłącznie zgodnie z jej przeznaczeniem,
 - 3) Informowania opiekuna o wszelkich nieprawidłowościach w funkcjonowaniu infrastruktury.
3. Udostępnienie infrastruktury pracownikom i studentom Uczelni następuje na wniosek i wymaga zgody opiekuna.
4. Do obowiązków Uczelni należy zapewnienie dostępu do infrastruktury będącej na wyposażeniu Uczelni.
5. Uczelnia ma prawo do:
 - 1) Odmowy udostępnienia infrastruktury w uzasadnionych przypadkach,
 - 2) Zmiany terminu wykorzystania infrastruktury,
 - 3) Skrócenia czasu korzystania z infrastruktury,
 - 4) Odmowy możliwości dalszego korzystania z infrastruktury, w przypadku naruszenia obowiązków wskazanych w ust. 2.

Obowiązki opiekuna

§ 5

Do obowiązków opiekuna należy:

1. Nadzorowanie przestrzegania Regulaminu w zakresie zasad korzystania z infrastruktury;
2. Zabezpieczenie powierzonej aparatury oraz zapewnienie sprawnego jej funkcjonowania;
3. Prowadzenie Kart ewidencji pracy i eksploatacji aparatury;
4. Wnioskowanie o środki na bieżącą eksploatację oraz na naprawę poszczególnych części

infrastruktury;

5. Bieżąca kontrola środków finansowych związanych z korzystaniem z infrastruktury.

6. Rejestracja wydatków i wpływów związanych z wykorzystaniem infrastruktury;

Zasady korzystania z infrastruktury przez podmioty inne niż pracownicy i studenci

§ 6

1. Udostępnienie infrastruktury do prowadzenia badań osobom oraz podmiotom zewnętrznym następuje na wniosek, i wymaga akceptacji kierownika jednostki.

2. We wniosku należy wskazać:

1) Rodzaj infrastruktury,

2) Przedmiot prowadzonych badań,

3) Okres korzystania z infrastruktury,

4) Cel użycia infrastruktury,

5) Uzasadnienie dla użycia infrastruktury.

3. Kierownik jednostki przedstawia Wniosek do akceptacji opiekunowi.

4. Za dalszy kontakt z wnioskodawcą, w tym monitorowanie podpisania umowy, odpowiada osoba wskazana przez kierownika.

§ 7

1. Podmiot zewnętrzny może korzystać z infrastruktury tylko i wyłącznie na podstawie umowy zawartej z Uczelnią, określającej zasady korzystania z infrastruktury, regulującej prawa i obowiązki stron oraz określającej prawa stron do wyników prac intelektualnych mogących powstać w związku z wykorzystaniem infrastruktury należącej do Uczelni.

2. Korzystanie z infrastruktury wykraczające poza obowiązki i zadania wynikające ze stosunku pracy jak również statusu studenta Uczelni, możliwe jest wyłącznie na podstawie oddzielnej umowy.

3. Udostępnienie infrastruktury do prowadzenia badań przez pracowników lub studentów wspólnie z osobami lub podmiotami zewnętrznymi wymaga podpisania odrębnej umowy.

4. Każdy podmiot, któremu udostępniono infrastrukturę odpowiedzialny jest osobiście za jej stan, w tym za: zabezpieczenie jej przed zniszczeniem, uszkodzeniem, zaginięciem lub kradzieżą oraz za używanie zgodne z jej przeznaczeniem.

5. Umowa zawarta pomiędzy Uczelnią a podmiotami określonymi w ust. 1–3 powinna zawierać m. in. informacje o:

- 1) Stronach umowy,
- 2) Rodzaju wykorzystywanej infrastruktury,
- 3) Okresie korzystania z infrastruktury,
- 4) Celu użycia infrastruktury,
- 5) Ewentualnej konieczności wyznaczenia pracownika Uczelni do pomocy przy korzystaniu z infrastruktury,
- 6) Opłatach za korzystanie z infrastruktury,
- 7) Zasadach odpowiedzialności za ewentualne wyrządzone szkody,
- 8) Karach umownych za uszkodzenie, zniszczenie, wykorzystanie infrastruktury niezgodnie ze wskazanym celem albo jej zwrot po upływie wskazanego w umowie terminu,
- 9) Obowiązku zawarcia umowy ubezpieczenia na czas korzystania z powierzonej infrastruktury.

6. Umowa, po zaopiniowaniu jej zgodnie z obowiązującymi w Uczelni procedurami, podpisywana jest przez Rektora albo inną upoważnioną osobę.

7. Udostępnienie infrastruktury przed rozpoczęciem badań oraz odbiór po ich zakończeniu odbywa się protokolarnie.

8. Wnioskodawca ponosi odpowiedzialność za uszkodzenie infrastruktury wyrządzone swoim zawinionym działaniem. Uszkodzenie infrastruktury odnotowuje się w protokole, o którym mowa w ust 7.

Opłaty za korzystanie z infrastruktury przez podmioty inne niż pracownicy i studenci

§ 8

1. Pobieranie opłat za korzystanie z infrastruktury odbywa się zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym regulaminie oraz w zarządzeniu rektora.

2. Zarządzenie, o którym mowa w ust. 1 uwzględnia wysokość opłat za korzystanie z infrastruktury oraz jej specyfikę, kosztochłonność, naturę prowadzonych badań, ograniczenia użytkowe wynikające z zasad przyznanego na jej zakup finansowania.

§ 9

Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem zarządzenia.

Załącznik nr 2 do Regulaminu korzystania z infrastruktury badawczej Wyższej Szkoły Humanistycznej im. Króla Stanisława Leszczyńskiego w Lesznie

Leszno, dn.....

Do.....

(nazwisko i imię opiekuna)

Wniosek o udostępnienie infrastruktury badawczej Pracownikom oraz studentom Uczelni

Proszę o udostępnienie infrastruktury:

.....,

(rodzaj infrastruktury)

którą wykorzystam w celu.....

w okresie

.....

(imię i nazwisko, stopień lub tytuł)

.....

(stanowisko)

Wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody

.....

(data i podpis opiekuna)

UWAGI:

Leszno, dn.....

Do.....

(nazwisko i imię kierownika jednostki)

Wniosek o udostępnienie infrastruktury badawczej osobom i podmiotom zewnętrznym

Proszę o udostępnienie infrastruktury:

.....,

(rodzaj infrastruktury)

którą wykorzystam w celu.....,
który posłuży do realizacji prowadzonych przeze mnie badań w zakresie

.....

w okresie

UZASADNIENIE:.....

.....

.....

.....

(imię i nazwisko, stopień lub tytuł)

.....

(instytucja/firma)

Wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody

.....

(data i podpis kierownika)

Wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody

.....

(data i podpis opiekuna)

UWAGI: